



Утверждаю
Директор МАУ «СШ «Лидер»
г. Орска
И.А. Родионов
Приказ № 181
от 30 декабря 2022 г.

Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в МАУ «СШ «Лидер» г. Орска

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими Рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждёнными Министерством труда и социальной защиты РФ от 08 ноября 2013 года.

Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников МАУ «СШ «Лидер» г. Орска (далее - Учреждение) вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения

Защите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения (других работников учреждения) от формальных и неформальных санкций.

Комплекс мер по защите работников представляет собой:

- а) обеспечение конфиденциальности сведений,
- б) защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий

3. Меры, принимаемые работодателем

Руководителем Учреждения принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих: его неправомерное увольнение;

перевод на нижестоящую должность; лишение или снижение размера премии; перенос времени отпуска;

привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

Лицу, способствующему раскрытию правонарушения коррупционной

направленности с его согласия руководителем Учреждения может быть объявлено нематериальное поощрение в форме:

вынесение устной благодарности; вручение благодарственного письма;
вынесение благодарности с занесением в личное дело работника.

4. Заключительные положения

Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе руководства Учреждения.

В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов, с учетом мнения комиссии по противодействию коррупции.